

Межрайонная ИФНС России №21 по  
Ростовской области 61131  
Зарегистрирован Устав юридического лица  
ОГРН 1046114000500  
представленного при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от «20» декабря 2011г.  
ГРН 2116191024820

Утверждено

постановлением Администрации  
Груциновского сельского поселения  
№ 39 от 28.11. 2011г.  
и.о. Главы Груциновского сельского  
поселения 30 Н.М.Захаров



## УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
Груциновского сельского поселения  
Каменского района  
«Груциновская центральная поселенческая  
СЕЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕКА»

х. Груцинов  
2011 год

## **1. Наименование муниципального учреждения культуры Груциновского сельского поселения.**

1.1. Полное: муниципальное учреждение культуры Груциновского сельского поселения Каменского района «Груциновская центральная поселенческая сельская библиотека».

1.2. Сокращенное: МУК «Груциновская ЦПСБ».

**2. Место нахождения (юридический, фактический адрес)** муниципального учреждения культуры Груциновского сельского поселения Каменского района «Груциновская центральная поселенческая сельская библиотека» (далее – Учреждение): 347855, Ростовская область, Каменский район, х.Груцинов, ул. Молодёжная, 13

Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес Учреждения: 347855, Ростовская область, Каменский район, х. Груцинов, ул. Молодёжная, 13

## **3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия Учредителя Учреждения.**

3.1. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Администрация Груциновского сельского поселения (далее именуемая Учредитель).

3.2. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами муниципального образования «Груциновское сельское поселение»

## **4. Предмет и цели деятельности МУК «Груциновская ЦПСБ».**

4.1. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МУК «Груциновская ЦПСБ» – учреждение.

Учреждение является муниципальным учреждением бюджетного типа.

Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания Учреждения является оказание услуг и оказание муниципальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Каменского района, предусмотренных пунктом 19 статьи 15 главы 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

## **5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.**

Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности Учреждения.

5.1.1. Услуги по библиотечному обслуживанию населения.

5.1.1.1. Обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей муниципального образования.

5.1.1.2. Формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности.

5.1.1.3 Обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем.

5.1.1.4. Расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей.

5.1.1.5. Содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня.

5.1.1.6. Привитие читателям навыков информационной культуры

5.1.1.7. Формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов.

5.1.1.8. Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования.

5.1.1.9. Оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации.

5.1.1.10. Выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда

5.1.1.11. Сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов.

5.1.1.12. Участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела.

5.1.2. Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа.

5.1.2.1. Мониторинг потребностей пользователей.

5.1.2.2. Внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.).

5.1.2.3. Проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам.

5.1.2.4. Осуществление выставочной и издательской деятельности

5.1.2.5. Иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности Учреждения, а именно: нет.

## **6. Сведения о филиалах, представительствах Учреждения.**

6.1. Учреждение имеет в своём составе следующие филиалы:

Даниловская  
сельская библиотека

347856, хутор Данилов, Каменского района,  
Ростовской области, улица Центральная, 40

Самбуровская  
сельская библиотека

347854, хутор Самбуров, Каменского района,  
Ростовской области, переулок Молодёжный, 15

6.2. Филиалы являются обособленными подразделениями Учреждения, и осуществляет все его функции. Филиалы не имеет статуса юридического лица, и действуют в соответствии с настоящим Уставом и Положением о филиале Учреждения.

**7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.**

7.1. Структура, компетенция органов управления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органом управления Учреждения является руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральным законом и настоящим уставом органы, а именно: нет.

7.3. Руководителем Учреждения является директор.

7.4. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции Учредителя.

7.5. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, бухгалтерскую отчетность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

Руководитель Учреждения:

определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы;

совместно с органами самоуправления осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития Учреждения, годовых планов, устава и правил внутреннего трудового распорядка;

решает административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;

планирует, координирует и контролирует работу других работников Учреждения;

осуществляет прием на работу, подбор и расстановку библиотечных кадров; обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников.

7.6. Руководитель Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем Учреждения устанавливается не более 5 лет.

7.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя:

7.8.1. Рассматривает предложения руководителя о внесении изменений в устав Учреждения. Утверждает устав Учреждения, изменения и дополнения к нему.

7.8.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

перспективный план работы Учреждения;

отчеты Учреждения, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.8.3. Проводит:

проверки деятельности Учреждения;

аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке.

7.8.4. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

корректировку программ деятельности Учреждения.

7.8.5. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения.

7.8.6. Устанавливает порядок представления Учреждения отчетности в части, не урегулированной законодательством.

7.8.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества.

7.8.8. Участвует в формировании муниципального задания для Учреждения в соответствии с законодательством.

7.8.9. Определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

7.8.10. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.8.11. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с руководителем Учреждения по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем Учреждения;

расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения.

7.8.12. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством.

7.8.13. Применяет к руководителю Учреждения меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.14. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю Учреждения в соответствии с законодательством.

7.8.15. Подготавливает в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Каменского района проект постановления Администрации Груциновского сельского поселения о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.8.16. Участвует в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Каменского района в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Учреждения.

7.8.17. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Учреждения, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и Учреждения.

## **8. Иные сведения о Учреждении, имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения.**

8.1. Моментом основания учреждения считается 1964 год. С этого года он являлся структурным подразделением отдела культуры Каменского райисполкома. В 1992 году отдел культуры Каменского райисполкома был переименован в отдел культуры Администрации Каменского района на основании постановления Главы района № 3 от 03.01.1992 года. В 2005 году было образовано МУК КР «ЦБС» на основании постановления Главы Каменского района № 1121 от 28.12.2004 г, структурным подразделением которого мы являемся. В 2006 году МУК КР «Централизованная библиотечная система» переименовано в МУК КР «Межпоселенческая центральная библиотека».

14 декабря 2007 года создано муниципальное учреждение культуры Груциновского сельского поселения Каменского района «Груциновская центральная поселенческая сельская библиотека» (далее именуемое Учреждение), на основании постановления Главы Груциновского сельского поселения № 21 «О создании муниципального учреждения культуры Груциновского сельского поселения Каменского района «Груциновская центральная поселенческая сельская библиотека» от 14.12.2007г. и является некоммерческой организацией с правом юридического лица, в состав которого входят два филиала.

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов муниципального учреждения культуры Груциновского сельского поселения Каменского района «Груциновская центральная поселенческая сельская библиотека» в соответствии с законодательством.

8.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

8.5. Устав Учреждения и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

8.6. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

8.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.

8.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Каменского района средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

8.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

8.10. Собственник имущества Администрация Груциновского сельского поселения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

8.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Администрации Груциновского сельского поселения.

8.12. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.13. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, Каменского района и настоящим уставом.

8.14. Для выполнения уставных целей Учреждение вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.15. Собственником имущества Учреждения является Администрация Груциновского сельского поселения.

Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

8.16. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждению своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.17. Плоды, продукция, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.18. Источниками формирования имущества Учреждения являются:  
имущество, закрепленное за Учреждением;  
имущество, приобретенное Учреждением за счет ассигнований бюджета Администрации Груциновского сельского поселения в соответствии с законодательством, доходов Учреждения от его деятельности;  
иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.19. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.20. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.21. Учреждение осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

8.22. Учреждение осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

8.23. Учреждение осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.24. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.25. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Администрации Груциновского сельского поселения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.26. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.27. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.



Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.28. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

8.29. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.30. Учреждение обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.31. Бухгалтерская отчетность Учреждения утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

8.32. Учреждение обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.33. Учреждение представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

8.34. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- 3) постановления Администрации Груциновского сельского поселения о создании Учреждения;
- 4) решения о назначении руководителя Учреждения;
- 5) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 6) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 7) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 8) муниципального задания Учреждения на оказание услуг;
- 9) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.35. Сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.36. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.34 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.37. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.38. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.39. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.40. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.41. Учреждение обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего Учреждению имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными Учреждением договорами.

8.42. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.43. Изменение типа существующего Учреждения в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Каменского района.

8.44. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.45. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством.

8.46. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется Администрацией Груциновского сельского поселения по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

8.47. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.48. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.49. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

2

Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью на 11  
(одиннадцать) лист ак  
Зам.начальника Межрайонной  
ИФНС России № 21 по  
Ростовской области  
И. Е. Корчаковская



В данной книге  
пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

одиннадцать листов  
М.П. И. Е. Корчаковская ИФНС  
подпись руководителя

